

PROPOSTA DE FORMAÇÃO PARA EDUCAÇÃO INFANTIL

ADRIANE BARBOSA NOGUEIRA LOPES

Prefeita Municipal

LUCAS HENRIQUE BITENCOURT DE SOUZA

Secretário Municipal de Educação

ANA CRISTINA CANTERO DORSA LIMA

Superintendente de Gestão das Políticas Educacionais

LEUSA DE MELO SECCHI

Gerência da Educação Infantil



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROPOSTA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL

ORIENTAÇÕES GERAIS

A proposta apresentada pela SUPED pode ser reorganizada de acordo com a necessidade da cada unidade escolar.

ANTES DA FORMAÇÃO

- Estude o texto base organizado para as discussões (Modalidades Organizativas: atividades independentes e/ou ocasionais e atividades permanentes), encaminhado pela Deinf/Suped e disponível no Ambiente de Aprendizagem/AVA Moodle.
- Observe o tema apresentado para o dia da formação, a proposta desenvolvida pela Deinf/SUPED, e **adeque conforme as necessidades do grupo e demandas da escola.**
- Veja os slides produzidos pela Deinf/Suped e altere se julgar necessário. Eles **são referências** para contribuir com o trabalho, por isso cada equipe decide como utilizá-los.
- Reproduza o texto com antecedência, preferencialmente uma cópia para cada participante. Portanto, o texto referência deve ser entregue para os professores antes da formação do dia 05/06/2024.
- Combine com os professores de levarem um caderno para anotações, dúvidas e contribuições.
- Escolha o espaço mais adequado e selecione os equipamentos e materiais que serão utilizados (textos, vídeos, objetos etc.); ainda, organize o ambiente de maneira que promova a interação entre o grupo.
- Se utilizar recursos eletrônicos (projektor, som, computador, internet etc.), lembre-se de testá-los com antecedência.

DURANTE A FORMAÇÃO

Abertura

- Receba o grupo de maneira acolhedora. No início do encontro, pode-se ler em voz alta um texto que se deseja compartilhar, que pode ser conto, história, poesia ou qualquer outro que tenha, de autores consagrados e com qualidade narrativa. Essa leitura inicial tem o propósito de ampliar o repertório de leitura dos professores e criar hábitos de apreciação de textos literários. Pode-se utilizar a que a Deinf/Suped disponibilizou, ou outra que a equipe considerar mais adequada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

- Em seguida, pode-se apresentar uma agenda ou dica cultural da cidade ou de um local específico, aproveitando o encontro para troca de informações que podem contribuir para elevação cultural do grupo.
- Compartilhe objetivos, conteúdos e principais encaminhamentos. Combine a organização e divisão do tempo (início, intervalo e término). Informe o trabalho que será realizado e a relevância do tema tratado.

Desenvolvimento da formação

Além de seguir as orientações sugeridas pela Deinf/Suped, pense em problematizar com o grupo a questão que está no centro da pauta. Ao sistematizar cada uma dessas etapas, escreva detalhadamente como irá conduzir o encontro de formação, considerando os seguintes momentos:

- a) Instigue o grupo a partir de um problema apresentado pelo formador ou professores;
- b) Organize questões ou situações que oportunizem ao grupo refletir sobre situações postas no cotidiano e que necessitam de aprofundamento;
- c) Faça discussões, inicialmente em pequenos grupos e, depois, coletivamente (quando possível);
- d) Dinamize o encontro com diferentes estratégias para ilustrar o conteúdo abordado (vídeos, práticas de trabalhos com os alunos etc.);
- e) Explore bem os recursos selecionados;
- f) Favoreça a interação e a participação de todos;
- g) Registre com fotos os momentos de discussão e estudo.

FECHAMENTO E AVALIAÇÃO A FORMAÇÃO

No final do encontro, faça uma síntese do estudo e aproveite o momento para uma breve avaliação, retomando os objetivos de trabalho e pontos essenciais da formação e a própria aprendizagem. Também pode-se orientar uma tarefa para o próximo encontro (a leitura de um texto, uma **atividade prática para realizar com os participantes**, a elaboração de material). Tais tarefas sempre se relacionam com o tema estudado, **rumo à implementação das mudanças educativas avaliadas como fundamentais**. A orientação da tarefa pode garantir que determinados assuntos tratados e estudados no encontro cheguem, de fato, na sala de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

aula.

- Disponibilize a lista de presença para assinatura dos participantes.
- Deixe para o fim da reunião aquilo que, em outros tempos, seria o principal assunto: os informes.
- Por fim, faça uma síntese escrita sobre o encontro, algo que sirva de apoio para a memória do grupo, auxiliando a retomar aspectos importantes e a proceder a uma nova reunião de formação.

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

DIA: 05/06/2024

DURAÇÃO: 4h

FORMADORES: gestão escolar e equipe técnico-pedagógica da unidade escolar.

PARTICIPANTES: professores da educação infantil.

TEMA: “Modalidades organizativas na educação infantil: atividades independentes e/ou ocasionais e atividades permanentes”.

TEXTO BASE PARA A FORMAÇÃO

“Modalidades organizativas na educação infantil”

SOBRE O TEXTO

O texto foi elaborado com o intuito de contribuir com as reflexões sobre a organização do tempo nas escolas que atendem a educação infantil. Ele apresenta as modalidades organizativas, com foco nas atividades independentes e/ou ocasionais e atividades permanentes. Também traz proposições que poderão iluminar as questões que emergem das dificuldades enfrentadas por professores, coordenadores e diretores na busca por compreender o trabalho com a organização do tempo, elemento este que compõem o currículo na educação infantil.

CONTEÚDOS DA FORMAÇÃO

- A organização do tempo e as modalidades organizativas no trabalho pedagógico;
- A modalidades organizativas como estratégia de articulação dos campos de experiências e conhecimentos;
- Modalidades organizativas: atividades independentes e/ou ocasionais e atividades permanentes.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

OBJETIVOS DA FORMAÇÃO

- Refletir a organização do tempo nas escolas por meio das modalidades organizativas;
- Discutir sobre as modalidades organizativas como possibilidade de garantir o caráter relacional dos campos de experiências e conhecimentos;
- Aprofundar o conhecimento sobre as atividades independentes e/ou ocasionais e atividades permanentes.

SUGESTÕES DE ENCAMINHAMENTOS DA FORMAÇÃO (4 HORAS)

MOMENTO I – ACOLHIMENTO (30 a 40 minutos)

Atividade diversificada. Acolhida da formação será com a sala organizada com a proposta de “atividade diversificada”. Sugerimos propostas envolvendo o desenho de observação, jogos de mesa e livros variados. Organizar o ambiente de maneira aconchegante e convidativo para viver o momento da diversificada. Permitir a exploração e a vivência com tranquilidade.

MOMENTO II – ABERTURA DA PAUTA (10 minutos)

Apresentação da pauta com os conteúdos e objetivos da formação.

MOMENTO III – SITUAÇÃO DE APRENDIZAGEM EM DUPLAS (20 minutos)

Ler a música que o compositor Chico Buarque escreveu sobre o cotidiano nesta canção.

COTIDIANO (Chico Buarque)

Todo dia ela faz tudo sempre igual
Me sacode às seis horas da manhã
Me sorri um sorriso pontual
E me beija com a boca de hortelã
Todo dia ela diz que é pra eu me cuidar
E essas coisas que diz toda mulher
Diz que está me esperando pro jantar
E me beija com a boca de café
Todo dia eu só penso em poder parar
Meio dia eu só penso em dizer não
Depois penso na vida pra levar
E me calo com a boca de feijão
Seis da tarde como era de se esperar
Ela pega e me espera no portão



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Diz que está muito louca pra beijar
E me beija com a boca de paixão
Toda noite ela diz pra eu não me afastar
Meia-noite ela jura eterno amor
E me aperta pra eu quase sufocar
E me morde com a boca de pavor
Todo dia ela faz tudo sempre igual
Me sacode às seis horas da manhã
Me sorri um sorriso pontual

Formar duplas e solicitar que respondam as seguintes questões:

*Diferenciar rotina e cotidiano nos ajuda a compreender e atuar de modo mais consciente na execução do trabalho pedagógico. “O cotidiano é aquilo que vivemos no dia a dia, no presente. É aquilo que acontece, a dimensão concreta da vida. Ele inclui o que planejamos, mas também o inesperado. A rotina é uma estratégia de que os seres humanos se utilizam para poder organizar o seu cotidiano.”

- 1) Vamos parar um pouquinho e voltar para as práticas existentes nas unidades escolares onde vocês atuam. No quadro abaixo listamos algumas situações/atividades que ocorrem nas escolas cotidianamente.

DESENHO, RODA DE LEITURA, AULA-PASSEIO, EXIBIÇÃO DE FILME, ENCHENTE NO RS, BRINCADEIRA DE FAZ DE CONTA, VISITA À BIBLIOTECA, MODELAGEM, EXPERIMENTOS CIENTÍFICOS, DESCANSO, REFEIÇÕES, BRINCADEIRAS TRADICIONAIS, SARAU DE POESIA, CANTORIAS, EMPRÉSTIMO DE LIVRO, RODA DE NOTÍCIAS, JOGOS, SITUAÇÕES-PROBLEMAS, AUDIÇÃO DE MÚSICAS, CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS, APRESENTAÇÃO DE DANÇA, FEIRA DE COMIDAS TÍPICAS OU CIENTÍFICAS, CALENDÁRIO, ENTREVISTA.

- 2) Agora, pensem sobre as atividades do quadro acima e decidam como vocês distribuiriam todas essas atividades na tabela e justifiquem

ATIVIDADES	MODALIDADE ORGANIZATIVA	CARACTERÍSTICA DA MODALIDADE	REGULARIDADE
	ATIVIDADE PERMANENTE		
	PROJETO DIDÁTICO		
	ATIVIDADES INDEPENDENTES E/OU OCASIONAIS		

- 3) **Debate:** tragam também dúvidas que permaneceram sobre as diferentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

modalidades organizativas.

MOMENTO IV – APRESENTAÇÃO DAS QUESTÕES E DISCUSSÃO (50 minutos)

Propor apresentação de algumas duplas que analisaram e responderam as questões, ao término das apresentações, as formadoras irão sintetizar os principais conceitos a respeito das duas modalidades e deverão fechar a formação destacando os conceitos principais da temática.

MOMENTO V – BRINCADEIRA (10 minutos)

Brincadeira com a música: “Tomate e o caqui” vídeo com o Grupo Trii. Junto com as coordenadoras cantar e brincar com os comandos da música. **Grupo triii** - formado atualmente por Marina Pittier, Fê Stok e Ed Encarnação, o Grupo Triii surgiu no ano de 2008, com o encontro de três pessoas que têm três coisas em comum: a amizade, a identificação musical e a admiração e respeito pelas crianças. A proposta do Triii é criar um contato direto com crianças e adultos através da música e da brincadeira, de forma sensível, divertida e criativa.



*Reforçar que o brincar também é uma atividade que precisa de regularidade e constância.

MOMENTO VI – EXPLANAÇÃO CONCEITUAL (50 minutos)

Explicação dos conceitos com apoio de slides. Iniciar as discussões apresentando os pontos conceituais do texto base:

- as modalidades organizativas e sua articulação com os campos de experiência e conhecimentos;
- a organização do tempo da educação infantil e da rotina para promover experiências significativas;
- atividades permanentes e situações ocasionais.
- o que é uma atividade diversificada – como uma proposta que precisa ter regularidade e constância.

MOMENTO VII – CONCLUSÃO e AVALIAÇÃO (20 minutos)

Considerações finais. Retomar os objetivos e pontos essenciais da formação e das



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

aprendizagens do grupo. Recuperar os objetivos e conteúdos e lançar a seguinte questão: **Qual foi o alcance da formação realizada?**

ATENÇÃO: Disponibilizar a lista de presença para assinatura dos participantes.

OBS.: POR EXTENSO E SEM RASURAS.

LEITURA COMPLEMENTAR: encaminhamos três textos para subsidiar as discussões com os professores sobre os conceitos tratados na formação.

Texto 1: Ludicidade, continuidade e significatividade nos campos de experiências. Paulo Fochi, 2015.

Texto 2: Notas sobre a experiência e o sabor da experiência. Jorge Larrosa Bondía. 2002.

Texto 3: A escola como lugar da cultura mais elaborada. Suely Amaral Mello. 2010.

MATERIAIS:

Texto base: DEINF. **Modalidades Organizativas na Educação Infantil (unidade 2). Campo Grande, 2024.**

Datashow;

Caixa de som;

Suportes, riscantes, espelho três faces, espelho mágico, jogos e brinquedos de montar;

Folha de atividade (situação em dupla);

Lista de presença.

REFERÊNCIAS CONSULTADAS:

BONDÍA, Jorge Larrosa. **Notas sobre a experiência e o sabor de experiência.** Espanha, 2002.

BORBA, Ângela M: **O brincar como um ser e estar no mundo.** In: Ensino fundamental de nove anos: orientações para inclusão da criança de seis anos de idade. Brasília: MEC/SEB, 2007.

BROUGÈRE, Gilles. **Brinquedo e cultura.** 8. ed. São Paulo: Cortez, 2010.

FOCHI, Paulo. Organização da ação pedagógica: educação infantil. **A vida cotidiana como fio condutor.** Caderno 2. Novo Hamburgo, 2020.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO GRANDE
ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

FONSECA, Edi. **Interações: com olhos de ler, apontamentos sobre a leitura para a prática do professor da educação infantil**/ Edi Fonseca; Josca Ailine Baroukh, coordenadora; Maria Cristina Campareto Lavrador Alves, organizadora- São Paulo: Blucher, 2012. Coleção Interações.

FINCO, D.; BARBOSA, M. C. S.; FARIA, A. L. G. (Org.). Campos de experiências na escola da infância: contribuições italianas para inventar um currículo de educação infantil brasileiro. FOCHI, Paulo. **Continuidade, ludicidade e continuidade nos campos de experiências**. Campinas: Leitura Crítica, 2015.

Livro de estudo: Módulo III/ Karina Risek Lopes, Roseana Pereira Mendes, Vitória Barreto de Faria, organizadoras. – Brasília: MEC. Secretaria de Educação Básica. Secretaria de Educação a Distância, 2006. 74p. (**Coleção PROINFANTIL**; Unidade 8).

MELLO, Suely Amaral. FARIA, Maria Auxiliadora. **A escola como lugar da cultura mais elaborada**. Revista Educação UFSM. 2010.

OLIVEIRA, Zilma de Moraes Ramos de (org.) **O trabalho do professor na educação infantil**. 2. ed. – São Paulo: Biruta, 2014.

Organização da Ação Pedagógica da Educação Infantil / Documento Orientador / Caderno 2 / Rede Municipal de Ensino Novo Hamburgo. **Coordenação geral**: Maristela Ferrari Ruy Guasselli e Neide Beatriz Rodrigues Vargas. **Leitura Crítica**: Paulo Fochi. **Revisão**: Joseane Matias.

VIGOTSKII, Lev S.; LURIA, Alexander R.; LEONTIEV, Alex N. **Linguagem, desenvolvimento e aprendizagem**. Tradução: Maria da Penha Villalobos. 6. ed. São Paulo: Ícone, 1998.