

Escola:		
Formação de Professores/as da Educação Infantil	Referente à formação de: MARÇO	Prazo para envio ao(a) FORMADOR(a) do PROLEEI: 28/05/2026
Coordenador(a):		
Formador(a):		

Nome professor(a)	CS	CE	PD	EF	R	PTR	TL	Observações
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
Movimentação interna: incluir nome dos(as) professor(a)s substituto(as) (indicar o tempo de substituição)								

ORIENTAÇÕES

Legenda

- C.S. – Cronograma Semanal;
- C.E. - Caderno de experiências;
- P.D.- Projeto Didático;
- E.F.- Encontro Formativo;
- R. - Registros (fotos, vídeos, produções das crianças e professoras);
- P.T.R. – Projeto Textos Rimados;
- T.L. – Tertúlia Literária.

Importante

Preencher as colunas com “X” para a **atividade realizada** e com “N” para indicar quando não a atividade **não foi realizada**.

No campo “observações” a coordenadora deverá registrar situações relacionadas a cada professora, quando necessário: atestado, substituição, mudança de escola ou período etc.

Essa tabela deverá ser preenchida logo após os encontros presenciais, conforme as atividades da coordenação forem desenvolvidas na instituição. Atente-se para o prazo final para o envio **28/05/2026**.

Equipe técnico-pedagógica